

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (S/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio | |
|--|---|--|--|---|--|---|---|---|--|---|--|--|------------------------------|--|--|---|--|--|--|
| 1 | Biblioteca pública | ingreso libre prestación de libros para lectura | ingreso libre | ninguno | La biblioteca es de libre acceso para todas las personas en el horario establecido. | Lunes a Viernes 08:00 a 12:30 14:00 a 17:30 Sábados 8:00 14:00 | El ingreso es gratuito. | Inmediato | Ciudadanía en general | Se atiende en la Biblioteca Pública del MACCO EP. | www.macco.ec-inf@macco.ec-062300277 | Biblioteca Pública del MACCO E.P. | No | No Aplica | No Aplica | 973 | 2,880 | Por implementar | |
| 2 | Museo Arqueológico | Recorrido con guía en el museo | 1. Obtención del ticket en boletería 2. Entrega del mismo al ingreso del museo 3. Recorrido dentro del Museo con un guía | ninguno | 1. Organizar grupos de máximo de 25 personas cada 30 minutos. | Martes a Viernes 08:00 a 17:30 Sábados, Domingos y feriados 09:00 a 18:00 | 0,50 estudiantes 1,25 tercera edad y niños nacionales 2,50 nacionales 5,00 extranjeros | Inmediato | Ciudadanía en general | Recaudación y museo MACCO | www.macco.ec-inf@macco.ec-062300277 | Museo Arqueológico Boletería | No | No Aplica | No Aplica | 471 | 1,277 | Por implementar | |
| 3 | Exposiciones temporales | ingreso libre | ingreso libre | ninguno | ninguno | Martes a Viernes 08:00 a 17:30 Sábados, Domingos y feriados 09:00 a 18:00 | El ingreso es gratuito. | Inmediato | Ciudadanía en general | Sala de exposiciones temporales | www.macco.ec-inf@macco.ec-062300277 | Exposiciones temporales | No | No Aplica | No Aplica | 1,036 | 1,809 | Por implementar | |
| 4 | Auditorio Manuel Villavicencio del MACCO | Se posee un auditorio equipado con excelentes sonido y luces | Para acceder ha este servicio se realiza una solicitud dirigida al Gerente del MACCO-EP, solicitando el alquiler del Auditorio Manuel Villavicencio detallando el tema o evento a realizarse ,fecha y hora. | Verificar la disponibilidad de la agenda del Auditorio | Se procede la cancelación respectiva del alquiler del auditorio si que los costos varían , si es para instituciones publicas tiene un valor de 57,53 dolares , y para instituciones privadas tien un valor de 276,74 dolares | Lunes a viernes 08:00 A 12:30 Y DE 14:30 A 18:00 | El costo del auditorio es de 97,53 para identidades publicas y 276,74 pa identidades privadas | Inmediato | Ciudadanía en general | MACCO | www.macco.ec-inf@macco.ec-062300277 | OFICINA | NO APLICA | Formulario de solicitud | NO APLICA | Se considera una capacidad maxima de 200 personas por alquiler | | | |
| 5 | Cine familiar | Cine club | Los visitantes que llegan al MACCO-EP visitan con mucha atención nuestra carteleras la esta la programación mensual del cine club y cine familiar. | Obtener el tick de ingreso | El personal de turno resive con mucha atención a sus asistientes para emitir el tick de ingreso el cual sirve para llevar un control de asistencia del cine club y cine familiar . | TODOS LOS JUEVES 19:30 Y SÁBADOS 18:00 | Gratuito | Inmediato | Ciudadanía en general | ARTES - MACCO-EP | www.macco.ec-inf@macco.ec-062300277 | OFICINA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | 8 | 964 | 100% | |
| 6 | TALLERES PERMANENTES (Danza, Zancos, Teatro, Manualidades, Dibujo Libre y Artesanías) | Talleres permanentes para niños y adolescentes de 5 a 25 años de edad (Danza, Teatro, Zancos, dibujo libre y manualidades) | son joves de los cursos vacaciones y joves de la sociedad civil que estan interesados a aprender uno de los cuatro talleres. 1- el MACCO-EP invita a la ciudadanía a través de la redes sociales 2- se registra a los interesados en una ficha tecnica | 1- copia de la cedula del papá el interzado 2. cumplir con una edad promedio de 8 a 25 años | Desde la jefatura de artes se genera un cronograma de trabajo el mismo que especifica los horarios para cada taller . | 15:00:00 a 17:00 Lunes a viernes | Gratuito | Inmediato | Ciudadanía en general | ARTES - MACCO-EP | www.macco.ec-inf@macco.ec-062300277 | JEFATURA DE ARTES Y AUDITORIO | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | 108 | 108 | 100% | |
| Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) | | | | | | "NO APLICA", debido a que la (nombre de la entidad) no utiliza el Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) | | | | | | | | | | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | | 31/05/19 | | | | | | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | | MENSUAL | | | | | | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d): | | | | | | | | | | | | MACCO-EP. AV. 9 DE OCTUBRE Y ESPEJO | | | | | | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d): | | | | | | | | | | | | ARTES Y AUDITORIO / MUSEO Y PATRIMONIO | | | | | | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | | inf@macco.ec | | | | | | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | | 062300-277 | | | | | | | |